



**Bando di ammissione
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN
BENI ARCHITETTONICI E DEL PAESAGGIO**

Anno Accademico 2025/2026

Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettoriale Rep. n. 1949/2025 Prot. n. 359987 del 03/12/2025 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n.1080/2025 Prot. n. 360050 del 03/12/2025
Scadenza bando	20/01/2026
Modalità di accesso	Con selezione
Contatti	<p>Per informazioni amministrative: Ufficio Esami di Stato e Scuole di Specializzazione non sanitarie https://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato</p> <p>Per informazioni didattiche: Dipartimento di Architettura in via Quartieri 8, Ferrara e-mail: marco.zuppiroli@unife.it - mobile: 349 5649826</p>
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
spid per Unife <small>ATTIVALO SUBITO!</small>	<p>Per la presentazione della domanda è necessario usare SPID, sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife.</p> <p>Per richiedere SPID: https://www.spid.gov.it/cittadini/</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché:</p> <ul style="list-style-type: none">• minorenne• cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. <p>In tali casi è possibile registrarsi senza SPID, compilando online <u>questo modulo</u> in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	3
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	7
Art. 8 – DECADENZA	7
Art. 9 – SELEZIONE	8
Art. 10 – PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ E/O CON DSA	10
Art. 11 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE	10
Art. 12 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	11
Art. 13 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE	12
Art. 14 – COME IMMATRICOLARSI	12
Art. 15 – SUBENTRI	13
Art. 16 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	13
Art. 17 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	13
Art. 18 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO	14
Art. 19 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	14
Art. 20 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	14
Art. 21 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	15
Art. 22 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO	16
Art. 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	16
Art. 24 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	16

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

La Scuola è attivata su proposta del **Dipartimento di Architettura**.
La **Direzione** è affidata alla Prof.ssa Rita Fabbri.

COMITATO SCIENTIFICO

- Balboni Veronica
- Dalla Negra Riccardo
- De Cadilhac Rossella
- Hernandez Martinez Ascension
- Maietti Federica
- Ventimiglia Gaspare Massimo
- Zuppiroli Marco

CONSIGLIO DIDATTICO

- Baccega Eleonora
- Balboni Veronica
- Balzani Marcello
- Bottarelli Michele
- Calzolari Marta
- Cesari Silvia
- Di Giulio Roberto
- Fabbri Rita
- Ippoliti Alessandro
- Maietti Federica
- Samperi Renata
- Stefani Marco

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono **20** di cui **3** posti per cittadini/e extra-UE residenti all'estero

I posti riservati ai candidati extra-UE che non vengono coperti sono messi a disposizione dei candidati italiani, comunitari ed extra-UE equiparati ai comunitari.

MODALITÀ DI ACCESSO

Per **accedere** alla Scuola è necessario superare una selezione (► art. 9).

REVOCA

L'attivazione della Scuola è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 6** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione e la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 12)

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

- Laurea magistrale LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- Laurea specialistica 4/S Architettura e ingegneria edile
- Laurea in Architettura del vecchio ordinamento

Possono inoltre accedere i candidati/le candidate in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, previa valutazione, da parte della Scuola, dei curricula personali per individuare eventuali debiti formativi:

- Laurea magistrale LM-2 Archeologia
- Laurea magistrale LM-3 Architettura del paesaggio
- Laurea magistrale LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali
- Laurea magistrale LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali
- Laurea magistrale LM-89 Storia dell'arte
- Laurea specialistica 2/S Archeologia
- Laurea specialistica 3/S Architettura del paesaggio
- Laurea specialistica 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali
- Laurea specialistica 12/S Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico
- Laurea specialistica 95/S Storia dell'arte

Possono inoltre accedere, previa valutazione, i candidati/le candidate in possesso di lauree del vecchio ordinamento corrispondenti, secondo quanto stabilito dal [D.L. 09/07/2009](#), alle lauree specialistiche o magistrali sopra elencate. Qualora le predette lauree V.O. siano corrispondenti a più di una laurea specialistica o magistrale è necessario allegare alla domanda di ammissione alla Scuola copia della documentazione (rilasciata dall'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea) comprovante l'avvenuta equiparazione ad una delle lauree specialistiche o magistrali richieste per l'accesso.

Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato "equipollente" da un'istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell'iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art.21).

Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato "equipollente" ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi "sotto condizione" fino alla verifica completa dell'equipollenza del titolo.

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

La Scuola ha **durata biennale** e rilascia **120 cfu**.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
120	3.000	612	2.338	50

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

Il Restauro nasce dall'esigenza culturale di dover conservare le testimonianze significative del nostro passato, che è costituito dalla sommatoria di 'presenti storici', ognuno dei quali è legato indissolubilmente a ciò che lo ha preceduto e a ciò che lo ha seguito. Nel restauro architettonico, sia esso riferito agli edifici specialistici (monumenti), sia esso riferito all'edilizia storica aggregata, le problematiche risultano estremamente più complesse trovandoci ad operare nei confronti di organismi che, nella stragrande maggioranza dei casi, debbono essere correttamente utilizzati, anche adattandoli sotto il profilo prestazionale. Se poi allarghiamo il punto di vista alla realtà territoriale, naturale o antropizzata che sia, e agli aspetti paesaggistici che del territorio rappresentano l'immagine, gli aspetti conservativi si fanno ancora più complessi.

Obiettivo della Scuola e' la formazione di specialisti di elevata qualificazione professionale finalizzata ad una progettazione consapevole nel campo del restauro, dell'esercizio della tutela e nello studio/conoscenza del patrimonio architettonico e paesaggistico.

FINALITÀ:

Nell'ambito della formazione dell'allievo, in conformità agli obiettivi formativi qualificanti previsti ai sensi del Decreto Ministeriale di riassetto delle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale del 31 gennaio 2006 (Allegato 2) - tutti comunque perseguiti - il corso affronterà i seguenti argomenti: -la storia del restauro, vale a dire la diversa valutazione delle preesistenze che ogni epoca ha espresso; -le teorie del restauro pre-moderne e moderne; -la storia della tutela in Italia e in Europa; -i caratteri stilistici e costruttivi dei monumenti; -la storia della critica e della letteratura architettonica; -la storia della museologia e della museografia [criteri espositivi delle opere]; -la metodologia della ricerca storica; -i principi di stratigrafia archeologica; -i caratteri morfologici e tipologici dell'edilizia storica aggregata; -i problemi strutturali dell'edilizia storica isolata ed aggregata; -i principi teorici per il restauro e la reintegrazione dell'edilizia storica aggregata; -gli strumenti urbanistici per l'edilizia storica aggregata; -il cantiere storico e le tecniche costruttive tradizionali; -il degrado e la conservazione dei materiali nell'edilizia storica; -il rilievo integrato: teorie e tecniche; -la diagnostica non distruttiva per il patrimonio culturale; -la caratterizzazione meccanica dei materiali nelle costruzioni storiche; -la caratterizzazione energetica dell'edilizia storica; -la storia della meccanica delle murature; -l'interpretazione degli elementi strutturali e restituzione grafica del quadro fessurativo; -la caratterizzazione dei meccanismi di danno; -il monitoraggio strutturale dell'edilizia storica isolata ed aggregata; -la normativa tecnica sulle costruzioni; -la caratterizzazione sismica di sito; -il paesaggio: storia e definizioni; -l'analisi strutturale del territorio; -la caratterizzazione territoriale delle pietre da costruzione; -il restauro dei parchi e dei giardini storici; -i sistemi informativi territoriali per il patrimonio culturale (GIS).

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

Il corso, in linea con gli obiettivi formativi previsti dal Decreto Ministeriale del 31 gennaio 2006, affronta in modo multidisciplinare i temi fondamentali per la tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale. Tra gli argomenti principali figurano: la storia e le teorie del restauro, la storia della tutela in Italia ed Europa, la critica e la letteratura architettonica, la museologia e museografia. Si approfondiscono inoltre le metodologie della ricerca storica, i principi della stratigrafia archeologica, l'analisi tipologica e morfologica dell'edilizia storica, i problemi strutturali, la conservazione dei materiali, il rilievo integrato e le tecniche costruttive tradizionali. Vengono trattati anche la diagnostica non distruttiva, la meccanica delle murature, il monitoraggio strutturale, la normativa tecnica, la sismica di sito, lo studio del paesaggio, l'analisi del territorio e delle pietre da costruzione, il restauro di parchi e giardini storici, e l'uso dei sistemi informativi territoriali (GIS).

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

PRIMO ANNO			
Denominazione	SSD	CFU	ORE
1. Restauro: storia, teorie e progetto		14	84
Il progetto di restauro: casi studio Storia della tutela Lineamenti di restauro Storia del Restauro Teorie del Restauro Il progetto di restauro come traduzione operativa dei fondamenti teorici	CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B		
2. Restauro: materiali e tecniche		17	102
Degrado e conservazione dei materiali nell'edilizia storica Cantiere storico e tecniche costruttive tradizionali I Cantiere storico e tecniche costruttive tradizionali II Restauro e consolidamento delle strutture lignee	CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B		

Principi di stratigrafia archeologica	ARCH-01/G		
3. Restauro: rilievo e diagnostica		13	78
Il progetto di recupero energetico Caratterizzazione energetica dell'edilizia storica I Rilievo integrato: teorie e tecniche Caratterizzazione energetica dell'edilizia storica II Caratterizzazione energetica dell'edilizia storica III Redazione del progetto di restauro: fondamenti Diagnistica non distruttiva per il patrimonio culturale Redazione del progetto di restauro: applicazioni	CEAR-08/C IND-07/B CEAR-10/A IND-07/B IND-07/B CEAR-11/B CEAR-10/A CEAR-11/B		
4. Restauro: il rapporto con la storia dell'architettura		12	72
Metodologia della ricerca storica Storia della museologia e della museografia Caratteri stilistici e costruttivi dei monumenti Storia della critica e della letteratura architettonica	CEAR-11/A ARTE-01/D CEAR-11/A CEAR-11/A		
<i>Tot.</i>	56	336	

SECONDO ANNO

Denominazione	SSD	CFU	ORE
5. Materiali e tecniche: strumenti		8	48
Sistemi informativi per il patrimonio culturale Materiali e tecniche costruttive dell'architettura del Novecento Materiali lapidei naturali e artificiali: caratterizzazione e diagnostica Tecnologie digitali per la costruzione storica	CEAR-11/B CEAR-11/B GEOS-01/B CEAR-11/B		
6. Strutture		14	84
Interpretazione degli elementi strutturali e restituzione grafica del quadro fessurativo Storia della meccanica delle murature Normativa tecnica sulle costruzioni 1 Normativa tecnica sulle costruzioni 2 Monitoraggio strutturale dell'edilizia storica isolata ed aggregata Caratterizzazione dei meccanismi di danno Caratterizzazione sismica di sito	CEAR-11/B CEAR-06/A GIUR-06/A GIUR-06/A CEAR-11/B CEAR-06/A GEOS-02/B		
7. Edilizia storica aggregata		9	54
Analisi strutturale del territorio e caratteri morfologici e tipologici dell'edilizia storica aggregata Lettura morfologica e tipologica dell'edilizia storica aggregata: casi studio Problemi strutturali dell'edilizia storica isolata ed aggregata	CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B		
8. Territorio e paesaggio		6	36
Restauro dei parchi e dei giardini storici Tutela del paesaggio Strumenti urbanistici per l'edilizia storica aggregata	CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-12/B		
9. Diritto, sicurezza, manutenzione programmata e gestione economica del progetto		9	54

Sicurezza nel cantiere di restauro Principi di manutenzione programmata Ministero della Cultura: governance, gestione economica e responsabilità del progetto Elementi di diritto del patrimonio culturale	CEAR-08/C CEAR-08/C CEAR-03/C GIUR-06/A		
		Tot.	46
Tirocinio		2	50
Prova finale		16	

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del corso è **integrata**: le lezioni si svolgeranno in presenza presso il Dipartimento di Architettura e verranno erogate contemporaneamente in modalità a distanza sincrona su piattaforma Google Meet con verifica delle presenze in aula e da remoto.

Inizio attività didattica primo anno: 02/03/2026

Termine attività didattica primo anno: 28/02/2027

Inizio attività didattica secondo anno: 01/03/2027

Termine attività didattica secondo anno: 28/01/2028

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza 70%: per raggiungere l'obbligo di frequenza minima, almeno il **50%** del monte ore complessivo di ogni anno deve essere frequentato **in presenza**

Le studentesse e gli studenti, previo ottenimento dell'attestazione di frequenza, devono sostenere una **prova di verifica cumulativa degli insegnamenti** al termine di ciascun anno. Le prove saranno svolte in presenza in uno degli **appelli previsti**:

- **Primo anno:**
 - appello ordinario dal 08/02/2027 al 12/02/2027
 - appello straordinario di recupero (*) dal 22/02/2027 al 26/02/2027
- **Secondo anno:**
 - appello ordinario dal 10/01/2028 al 14/01/2028
 - appello straordinario di recupero (*) dal 24/01/2028 al 28/01/2028

(*) all'appello straordinario di recupero potranno partecipare coloro che, per motivate e documentate esigenze, non abbiano potuto prendere parte all'appello ordinario o non lo abbiano superato. Il superamento della prova unica del primo anno è propedeutico all'iscrizione al secondo anno.

È necessario iscriversi online agli appelli per ciascun anno accademico. **Istruzioni alla pagina**
<https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/iscriversi-a-verifica-intermedia>

Coloro che non abbiano ottenuto le necessarie attestazioni di frequenza per tutti gli insegnamenti dell'anno di corso o non abbiano superato la relativa prova di verifica cumulativa devono **ripetere l'anno** provvedendo al pagamento del contributo di iscrizione entro e non oltre le date di inizio delle relative attività didattiche. La ripetizione di ogni anno è ammessa una sola volta. Qualora non sia attivato il relativo anno di corso le lezioni saranno erogate con modalità didattica a distanza.

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste**:

- **Prima sessione:** dal 09/02/2028 al 20/02/2028
- **Seconda sessione:** dal 09/03/2028 al 13/03/2028
- **Terza sessione:** dal 23/03/2028 al 31/03/2028

Per sostenere la prova è necessario:

- compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova accedendo alla propria [area personale](#) e selezionando Conseguimento titolo. La procedura prevede il caricamento della tesi in formato PDF/A
- procedere al **pagamento del contributo di € 106,00** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti

La prova finale consiste nella discussione orale di un progetto di restauro costituito da una dissertazione scritta e dai relativi elaborati grafici, relativo ad un bene architettonico, urbano o paesaggistico di interesse culturale, al fine di dimostrare la preparazione scientifica e le capacità operative acquisite.

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – SELEZIONE

La selezione per l'ammissione alla Scuola consiste in una **prova orale in presenza** e in una **valutazione titoli**:

	Modalità e argomenti	Punteggio attribuito	Punteggio massimo
Prova orale in presenza	Colloquio attitudinale e motivazionale con presa visione del CV (formato europeo) e colloquio tecnico scientifico con domande di carattere generale riguardanti le principali discipline caratterizzanti i corsi di laurea ammessi per l'accesso e su cui la Scuola è incentrata (SSD ICAR/19 Restauro; ICAR/18 Storia dell'architettura; ICAR/17 Disegno; ICAR/12 Tecnologia dell'architettura; ICAR/08 Scienza delle costruzioni).		10/30
Valutazione titoli	Voto di laurea	<ul style="list-style-type: none">● > 99 punti 0;● 99 punti 0,60;● 100 punti 1,20;● 101 punti 1,80;● 102 punti 2,40;● 103 punti 3,00;● 104 punti 3,60;● 105 punti 4,20;● 106 punti 4,80;● 107 punti 5,40;● 108 punti 6,00;● 109 punti 7,00;● 110 punti 8,00;● 110 e Lode punti 10,00	10/30

	Dottorato di ricerca in una disciplina attinente alla Scuola (SSD della prova orale)	● Max 4 punti	10/30
	Diplomi di archivistica, paleografia e diplomatica conseguiti presso le Scuole istituite presso gli Archivi di Stato o Diploma rilasciato dalla Scuola Vaticana	● Max 2 punti	
	Master di II livello in una disciplina attinente alla Scuola (SSD della prova orale)	● Un punto per ogni annualità Max 2 punti	
	Pubblicazioni nelle materie attinenti alla Scuola (SSD della prova orale) dotate di ISBN o ISSN. Saranno oggetto di valutazione le sole pubblicazioni effettivamente presentate in copia .pdf	● Max 2 punti	

SCADENZA PER L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di iscrizione alla selezione deve essere presentata **online** entro il **20/01/2026**.

COME ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE

Per iscriversi alla selezione è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- accedere all'Area Registrato/Studente, selezionare *Test di ammissione* e proseguire con *l'Iscrizione al concorso* selezionando la tipologia e il corso di interesse
- selezionare il concorso di interesse:
 - Scuola di Specializzazione Beni Architettonici e del Paesaggio
 - Scuola di Specializzazione Beni Architettonici e del Paesaggio (riservato ai candidati con titolo UniFE M2 biennale in Miglioramento Sismico) ► art. 17
- procedere al **pagamento del contributo di € 80,00** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia (► art. 20) devono registrarsi seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/selezione-no-spid>

COSA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dimensione massima 50 Mb per ciascun allegato;
i file dovranno indicare il cognome del candidato, ad esempio: cognome_nomefile.pdf

ALLEGATI OBBLIGATORI (da caricare on-line nell'ambito della procedura di iscrizione)	ALLEGATI NON OBBLIGATORI
Curriculum vitae (formato europeo) in formato pdf-Adobe (dimensione massima 50 Mb).	Pubblicazioni nelle materie attinenti alla Scuola (SSD della prova orale) dotate di ISBN o ISSN
Autocertificazione relativa al conseguimento dei titoli oggetto di valutazione tramite il modulo da compilare alla pagina https://modulistica.unife.it/studenti/ums/autocertificazione-titoli-bap (da firmare in originale)	
Chi ha un titolo di studio ammissibile previa valutazione (per individuare eventuali debiti formativi) deve inoltre compilare autocertificazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla Scuola con votazione finale, elenco degli esami sostenuti, SSD e CFU scaricata dal sito dell'ateneo di conseguimento o utilizzando il modulo compilabile alla pagina: https://modulistica.unife.it/public/ums/autocertificazione-titoli-esami . Nel caso in cui il titolo di accesso sia LS o LM nell'autocertificazione deve essere inserita anche la laurea di primo livello con l'elenco degli esami sostenuti, SSD e CFU.	

Chi ha un **titolo di laurea del V.O.** corrispondente, ai sensi del [D.I. 09/07/2009](#), a più di una laurea specialistica o magistrale, è obbligatoria dichiarazione, rilasciata dall'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, relativa all'equiparazione del diploma di laurea V.O. ad una delle lauree specialistiche o magistrali richieste per l'accesso.

Chi ha un **titolo di studio equipollente** deve compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online firmato in originale

Chi ha un **titolo di studio straniero** deve seguire le istruzioni indicate all'art. 21

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia (► art. 20) devono iscriversi alla selezione seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/selezione-no-spid> stampare la domanda di iscrizione selezione, firmarla, e caricarla online.

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno.

L'inserimento online dei dati relativi a titolo di studio, voti conseguiti, curriculum vitae vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**. L'inserimento online della documentazione richiesta vale come **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000** circa la conformità degli stessi agli originali. Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande online. Nessun documento cartaceo deve essere inviato all'Ufficio

Le comunicazioni ai candidati sono effettuate tramite pubblicazione sul sito. La pubblicazione è l'unico mezzo ufficiale di pubblicità. Di regola non si procederà ad alcuna forma di comunicazione personale.

Eventuali comunicazioni ad personam saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati durante l'iscrizione alla selezione.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova scritta si svolgerà il giorno **02/02/2026** alle **ore 10.00** presso l'aula 15 del Dipartimento di Architettura - Palazzo Tassoni - Via Ghiara 36 - Ferrara.

Per sostenere la prova sarà necessario esibire un valido documento di riconoscimento.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti: se la candidata/il candidato non riceve comunicazione di esclusione dalla selezione deve presentarsi alla prova scritta. **L'assenza della candidata/del candidato è considerata come rinuncia al concorso.**

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

È ammessa/o alla Scuola chi si colloca **entro il ventesimo posto nella graduatoria** compilata sulla base del punteggio complessivo ottenuto. In caso di parità precede la candidata/il candidato più giovane.

Entro il 11/02/2026 previa approvazione degli atti concorsuali, sarà possibile verificare la propria posizione in graduatoria accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> (per il login valgono le stesse modalità utilizzate per l'iscrizione alla selezione), sezione Test di ammissione. La graduatoria è pubblicata in forma anonima indicando come riferimento il numero di prematricola dei candidati e delle candidate. **Questa modalità è l'unico mezzo ufficiale di pubblicità: le candidate e i candidati non ricevono comunicazioni personali.**

Art. 10 – PERSONE CANDIDATE CON DISABILITÀ E/O CON DSA

Ai sensi delle leggi 104/1992 e 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni, i candidati e le candidate con disabilità o con diagnosi di DSA possono richiedere ausili per sostenere la prova di ammissione, compilando online la sezione “Ausilio allo svolgimento delle prove” entro il termine di iscrizione alla selezione.

Le richieste devono essere presentate con le modalità indicate alla pagina:

<https://www.unife.it/it/studiare/supporto/disabilita/ingresso-1/ausili-prove-di-ammissione>

Per ulteriori informazioni:

- sito web disabilità/DSA: www.unife.it/it/x-te/supporto/disabilita
- email: servizio.disabilita@unife.it; servizio.dsa@unife.it

Art. 11 – ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Le candidate e i candidati sono esclusi dalla selezione se si verifica anche solo una di queste condizioni:

- non presentino la domanda di iscrizione alla selezione secondo le modalità e tempistiche specificate in questo bando all’articolo 9
- non abbiano i titoli di studio richiesti specificati in questo bando all’articolo 3
- non inseriscano nella procedura online di iscrizione alla selezione gli allegati obbligatori specificati in questo bando all’articolo 9
- abbiano un titolo di studio equipollente ma non compilino il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e/o non carichino il modulo firmato in originale online (sezione Allegati) come specificato in questo bando all’articolo 9
- abbiano un titolo di studio straniero non ancora dichiarato equipollente e non ne richiedano la verifica al Consiglio didattico ai soli fini dell’iscrizione allegando la documentazione richiesta e specificata in questo bando all’articolo 21
- carichino online dichiarazioni, documentazioni o certificazioni false o viziante da invalidità insanabile
- se cittadine e cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia e non carichino online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati) come specificato in questo bando all’articolo 9
- se cittadine e cittadini extraeuropei residenti all'estero e non carichino online (sezione Allegati) la domanda di iscrizione alla selezione firmata come specificato in questo bando all’articolo 9
- qualora si verifichi ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni di questo bando.

Le candidate e i candidati devono presentare tutti i documenti richiesti dal presente bando, anche se già presentati all’Università degli Studi di Ferrara per altre selezioni.

Il Responsabile del procedimento amministrativo gestisce la procedura di esclusione della candidata/del candidato per mancanza dei requisiti o per vizio nella domanda e inoltre all’interessata/o comunicazione contenente le motivazioni dell’esclusione inviata all’indirizzo di posta elettronica indicato durante l’iscrizione alla selezione.

Le domande dei candidati esclusi non vengono consegnate alla Commissione, ma trattenute dal Responsabile del procedimento.

Art. 12 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L’iscrizione a **ciascun anno di corso** della Scuola comporta il pagamento di un **contributo massimo** di € 1.930 di cui:

- **PRIMO ANNO:**
€ 730,00: prima rata, comprensiva di tassa regionale di € 140,00 da versare **al momento dell’immatricolazione**
€ 1.200,00: seconda rata massima da versare **entro 31/05/2026**
- **SECONDO ANNO:**
€ 730,00: prima rata, comprensiva di tassa regionale di € 140,00 da versare **entro il 02/03/2027**

€ 1.200,00: seconda rata massima da versare entro **31/05/2027**

L'importo della **seconda rata** di tasse e contributi universitari, relativi a ciascuna annualità, è **differenziato** nelle seguenti **5 fasce determinate in base all'ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario:

Fasce	Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5
ISEE in euro	0 - 27000	27000,01 - 35.000	35.000,01 - 45.000	45.000,01 - 60.000	> 60.000
Importo seconda rata in euro	200,00	450,00	700,00	950,00	1.200,00

La **richiesta di attribuzione della fascia ISEE** per la contribuzione universitaria deve essere effettuata, almeno dieci giorni prima della scadenza della seconda rata, compilando il modulo al seguente link: <https://modulistica.unife.it/studenti/richtista-riduzione-tasse-post-laurea>.

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 14):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondo** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato **entro la data di scadenza del pagamento indicata nel presente articolo**.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **almeno 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.

- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

RIMBORSI

In caso di **revoca** della Scuola (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://serviziergo.er-go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 13 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

Le candidate e i candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione **online** il **15/02/2026**.

Art. 14 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuali richieste di riconoscimento crediti/tirocinio (► art. 17 - art. 18)
- Allegare eventuale richiesta di **attribuzione della fascia ISEE** per la riduzione dell'importo della seconda rata (► art. 12)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 15 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine **graduatorie dei subenti**.

È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 14) e pagare il contributo di iscrizione entro il 19/02/2026 accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 16 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

È possibile ottenere una riduzione della seconda rata del contributo di iscrizione in base al proprio Isee per il diritto allo studio universitario (► art. 12)

Art. 17 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

È possibile richiedere il **riconoscimento di CFU** acquisiti esclusivamente in corsi universitari post-laurea, diversi dal titolo di accesso richiesto per l'ammissione alla Scuola. La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 14) e richiede il **pagamento di un contributo** il cui importo viene definito annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

Per richiedere il **riconoscimento dei CFU**:

- compilare il modulo alla pagina: <https://modulistica.unife.it/public/ums/autocertificazione-titoli-esami-abbreviazione-corso>
- caricare il modulo online (sezione Allegati).

RICONOSCIMENTO CREDITI PREGESSI CON ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO 2024/2025

Per chi ha conseguito il **diploma di Master biennale in Miglioramento sismico, restauro e consolidamento del costruito storico e monumentale**, presso l'Università degli Studi di Ferrara, è possibile richiedere **l'abbreviazione di corso con iscrizione al secondo anno 2024/2025** della Scuola con il riconoscimento dei seguenti 56 CFU previsti nel piano di studi:

Denominazione	SSD	CFU
1. Restauro: storia, teorie e progetto Teorie del restauro Il progetto di restauro come traduzione operativa dei fondamenti teorici Il progetto di restauro: casi studio	CEAR-11/B CEAR-11/B CEAR-11/B	3 CFU 1 CFU 3 CFU
2. Restauro: materiali e tecniche Cantiere storico e tecniche costruttive tradizionali (I e II) Restauro e consolidamento delle strutture lignee	CEAR-11/B CEAR-11/B	7 CFU 3 CFU
3. Restauro: rilievo e diagnostica Rilievo integrato: teorie e tecniche Diagnosica non distruttiva per il patrimonio culturale Redazione del progetto di restauro - Fondamenti Redazione del progetto di restauro - Applicazioni	CEAR-10/A CEAR-10/A CEAR-11/B CEAR-11/B	2 CFU 2 CFU 3 CFU 2 CFU
6. Strutture Storia della meccanica delle murature Interpretazione degli elementi strutturali e restituzione grafica del quadro fessurativo Caratterizzazione dei meccanismi di danno Monitoraggio strutturale dell'edilizia storica isolata ed aggregata Normativa tecnica sulle costruzioni (I) e (II) Caratterizzazione sismica di sito	CEAR-06/A CEAR-11/B CEAR-06/A CEAR-11/B GIUR-06/A GEOS-02/B	2 CFU 2 CFU 2 CFU 3 CFU 3 CFU 2 CFU
7. Edilizia storica aggregata Analisi strutturale del territorio e caratteri morfologici e tipologici dell'edilizia storica aggregata Problemi strutturali dell'edilizia storica isolata ed aggregata	CEAR-11/B CEAR-11/B	4 CFU 3 CFU
9. Diritto, sicurezza, manutenzione programmata e contabilità dei lavori Elementi di diritto del patrimonio culturale Sicurezza nel cantiere di restauro Principi di manutenzione programmata	GIUR-06/A CEAR-08/C CEAR-08/C	2 CFU 3 CFU 2 CFU

Ministero della Cultura: governance, gestione economica e responsabilità del progetto	CEAR-03/C	2 CFU
Tirocinio		2
	Tot.	56

L'abbreviazione di corso con iscrizione al secondo anno **2024/2025** è riservata ad un massimo di 10 partecipanti ed avviene sulla base di una **selezione**, riservata ai candidati con titolo UniFE di Master biennale in Miglioramento Sismico, da effettuarsi il medesimo giorno e con le stesse modalità previste per l'ammissione al primo anno (► art. 9).

L'iscrizione al secondo anno con abbreviazione di corso comporta il versamento del **contributo di iscrizione** previsto all'art. 12.

Art. 18 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa.

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 14) o **dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo. Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di Euro 16,00.

| Le richieste verranno in ogni caso valutate entro 30 giorni antecedenti la data prevista di conseguimento titolo.

COME RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO

Chi richiede il riconoscimento del tirocinio durante l'immatricolazione deve:	Chi richiede il riconoscimento del tirocinio dopo la scadenza delle immatricolazioni (► art. 14) ma entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo deve:
<ul style="list-style-type: none"> • compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscimento-tirocinio • caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente 	<ul style="list-style-type: none"> • compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio • allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente • seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di Euro 16,00

Art. 19 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 20 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 parag. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che, quando si immatricolano, sono extra-UE residenti all'estero. **A loro è riservato il numero di posti specificato nel presente bando** (► art. 2).

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla **piattaforma Universitaly** e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 21 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione alla Scuola.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta** di verifica **va presentata al momento dell'iscrizione alla selezione** per l'ammissione alla Scuola.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; Unife ha sottoscritto una convenzione con CIMEA che permette di richiedere l'attestato al costo complessivo di 150,00 Euro (IVA inclusa) con rilascio entro 15 giorni lavorativi dalla data di perfezionamento della documentazione richiesta; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

La stessa documentazione IN ORIGINALE deve essere consegnata di persona o spedita per posta all'Ufficio Unife Master School.
Per ulteriori informazioni consultare la pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/verifica-titolo-straniero>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 22 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO

Le studentesse e gli studenti, previa acquisizione delle attestazioni di frequenza agli insegnamenti del primo anno e superamento della prova di verifica cumulativa del primo anno, devono iscriversi online per l'anno accademico 2026/2027 entro e non oltre il 23/02/2027.

Per iscriversi al secondo anno è necessario pagare il contributo indicato all'art. 14.

Art. 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 24 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Massimo Bonora, Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato e Scuole di Specializzazione non sanitarie (e-mail esami.stato@unife.it - tel. 0532/293229)